

Istituto Comprensivo Statale "DON MILANI" – Paternò (CT) <div>    </div>	CIRCOLARE INTERNA N.162	MD 5.5_1	
<ul style="list-style-type: none"> • Per tutto il personale della scuola • Per il personale docente • Per il DSGA • Per il personale ATA • Per il sito web della scuola 		Ed. 01 Rev. 00 Data 30.10.2009	Pagina 1 di 1
	OGGETTO: Trasformazione del rapporto da tempo pieno a tempo parziale o rientro a tempo pieno del personale docente ed ATA - anno scolastico 2024/25 <div> ISTITUTO COMPrensivo - "DON MILANI"-PATERNO' Prot. 0001072 del 26/02/2024 VII (Uscita) </div>		

Si comunica che, come stabilito in via permanente dall'O.M. 55/98, **la data di scadenza** delle domande per la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale o rientro a tempo pieno del personale docente ed ATA è il **15 marzo 2024**.

Si ricorda che il contratto di part-time è di durata minima biennale e che, in assenza di revoca da parte dell'interessato, si intende automaticamente prorogato di anno in anno.

Qualora nel contratto già stipulato sia stata indicata una data di scadenza, è opportuno che il contratto sia integrato e modificato con la specifica indicazione che esso si intende automaticamente prorogato.

La domanda di rientro a tempo pieno del personale docente e/o ATA, dopo due anni, va presentata entro il 15 marzo 2024. La competenza dell'adozione del provvedimento di rientro a tempo pieno è delle Istituzioni Scolastiche.

Il personale, già in regime di lavoro part-time, che intende modificare l'orario di servizio per esigenze personali, deve presentare apposita richiesta sempre nei termini previsti 15 marzo 2024 - e, in analogia a quanto stabilito per i rientri a tempo pieno, la competenza dell'adozione del provvedimento è delle Istituzioni Scolastiche.

Qualora si rendesse necessaria la modifica dell'orario di servizio del personale docente (in posizione di part-time), per garantire l'unicità d'insegnamento nelle classi, il Dirigente scolastico stipulerà un contratto integrativo recante la modifica resasi necessaria. Copia del provvedimento di modifica dell'orario di servizio dovrà essere inoltrata all'Ufficio scrivente tempestivamente e comunque prima della determinazione della disponibilità in organico di fatto su cui le predette variazioni incidono (presumibilmente prima decade di luglio).

Si allegano:

- Il modello di domanda di trasformazione/modifica del rapporto di lavoro
- Il modello di domanda rientro tempo pieno
- Il fac-simile del provvedimento di modifica dell'orario
- Il fac-simile del contratto individuale di lavoro a part-time personale Ata e docente
- Il fac-simile del decreto di reintegro a tempo pieno
- Informativa Privacy

Il Dirigente Scolastico
 Prof. Ing. Carmelo Santagati