

<p>ISTITUTO COMPRENSIVO "DON MILANI" PATERNO'</p> 	 <p>Istituto Comprensivo Statale "Don Milani" Piazzale Civiltà del Lavoro, 1 95047 Paternò (CT), Tel. 095859837 Email: ctic84500v@istruzione.it PEC: ctic84500v@pec.istruzione.it Cod. mecc: CTIC84500V - Cod. fisc.: 80022770871 Cod. univoco fatturazione: UFKSF4</p>	
--	--	---

ALUNNO

Cognome: _____ Nome: _____ Classe/Sez.: _____ Plesso: _____

Ordine di scuola: infanzia/primaria/secondaria 1 grado

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA

VISTO il D.M. n.5843/A3 del 16 ottobre 2006 "*Linee di indirizzo sulla cittadinanza democratica e legalità*"

VISTO il D.M. n.16 del 5 febbraio 2007 "*Linee di indirizzo generali ed azioni a livello nazionale per la prevenzione del bullismo*"

VISTO il D.M. n.30 del 15 marzo 2007 "*Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti*"

VISTO il D.L. n.137 del 1 settembre 2008 "*Disposizioni urgenti in materia di Istruzione e Università*"

VISTA la Legge 29 maggio 2017, n. 71, "*Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo e Linee di orientamento MIUR, ottobre 2017, per la prevenzione e il contrasto del cyber bullismo*";

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, "*Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica*";

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante "*Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19*";

VISTA la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante "*Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato*";

VISTI il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;

VISTO il documento "*Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico*", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;

VISTO il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, "*Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021)*";

VISTA l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

VISTO il *Protocollo d'intesa* per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

VISTI il Regolamento generale d'Istituto e ogni altro regolamento vigente che definisca i diritti e i doveri degli studenti e delle loro famiglie nonché del personale scolastico;

CONSIDERATE le "*Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021*" emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

PRESO ATTO che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione,

<p>ISTITUTO COMPRENSIVO "DON MILANI" PATERNO'</p> 	 <p>Istituto Comprensivo Statale "Don Milani" Piazzale Civiltà del Lavoro, 1 95047 Paternò (CT), Tel. 095859837 Email: ctic84500v@istruzione.it PEC: ctic84500v@pec.istruzione.it Cod. mecc: CTIC84500V - Cod. fisc.: 80022770871 Cod. univoco fatturazione: UFKSF4</p>	
--	--	---

oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;

PRESO ATTO che la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti;

DAL MOMENTO che l'alleanza scuola-famiglia si fonda sulla condivisione degli obiettivi e si concretizza nel "Patto di Corresponsabilità"

VISTA la delibera del 07/09/2020 del Consiglio di Istituto con la quale è stato adottato il presente documento ad aggiornamento ed integrazione del Regolamento di Istituto, unitamente alle norme di comportamento, per le famiglie, gli alunni e il personale docente e non docente dell'Istituto, in relazione alla emergenza sanitaria COVID-19

SCUOLA E FAMIGLIA SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ, CON IL QUALE L'ISTITUZIONE SCOLASTICA SI IMPEGNA A:

1. RISPETTARE: la vita culturale e le convinzioni degli studenti all'interno di un ambiente educativo di apprendimento sereno e partecipativo, promuovendo, tramite l'azione educativa, la convivenza civile per gli alunni e l'esempio del personale scolastico nel rispetto dei regolamenti e delle norme del vivere civile;

2. VIGILARE GLI ALUNNI: i docenti e i collaboratori scolastici saranno responsabili durante tutto l'orario scolastico della sorveglianza (da cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e al termine delle stesse fino alla porta di uscita o cancello). I bambini della scuola dell'infanzia e primaria saranno ritirati dai genitori, da maggiorenni delegati dai genitori o, per la scuola secondaria, autorizzati specificamente all'uscita autonoma da parte dei genitori. I collaboratori scolastici collaborano alla vigilanza esclusivamente nelle situazioni di necessità e per il tempo necessario a permettere ai docenti di raggiungere l'aula o il laboratorio. Nel caso di episodici ritardi nel ritiro dei bambini da parte di chi ne è responsabile, il docente può anche, personalmente e in modo esplicito, consegnare il bambino ai collaboratori scolastici dipendenti statali che si occuperanno della relativa custodia, finché non sarà possibile il passaggio di consegna. Gli alunni trasportati con scuolabus dovranno essere accompagnati dai collaboratori scolastici per permettere al docente di vigilare gli alunni che non usano tale mezzo. Il personale ausiliario interverrà nella vigilanza degli alunni solo in appoggio e in aggiunta al personale docente. La Scuola e la Famiglia si assicureranno che l'Amministrazione Comunale organizzi sotto la propria responsabilità il trasporto degli studenti da casa a scuola e viceversa.

3. GARANTIRE:

- **la puntualità dei docenti alle lezioni**, salvo motivi di grave impedimento, fin da 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e puntualmente a tutte le lezioni intermedie, di accompagnare i bambini all'uscita dalla scuola al termine delle lezioni;

- **la verifica della frequenza** attraverso i docenti che controlleranno i ritardi, delle entrate e uscite fuori orario dei bambini, mediante le giustificazioni firmate dai genitori. I docenti verificheranno, inoltre, di non lasciare entrare o uscire fuori orario i bambini se non accompagnati dai genitori o delegati di fiducia indicati con firma dai genitori;

- **la protezione in caso di infortunio o malessere:** sarà sempre compito dei docenti avere cura dei minori a scuola avvisando immediatamente la famiglia e nei casi più gravi il pronto soccorso (118);

- **la sicurezza e protezione nei luoghi di lavoro:** l'istituzione scolastica garantirà il rispetto delle norme in collaborazione con gli Enti Locali, tramite predisposizione di attività, controlli, interventi previsti dalla normativa vigente e la formazione del personale.

4. PROMUOVERE: l'accoglienza in un clima di fiducia e di dialogo con gli alunni in un ambiente sicuro, curato e pulito, dotato di strumenti funzionali alle attività di educazione e di istruzione.

5. REALIZZARE:

- progetti di accoglienza per favorire l'inserimento dei bambini alla vita scolastica;

<p>ISTITUTO COMPRENSIVO "DON MILANI" PATERNO'</p> 	 <p>Istituto Comprensivo Statale "Don Milani" Piazzale Civiltà del Lavoro, 1 95047 Paternò (CT), Tel. 095859837 Email: ctic84500v@istruzione.it PEC: ctic84500v@pec.istruzione.it Cod. mecc: CTIC84500V - Cod. fisc.: 80022770871 Cod. univoco fatturazione: UFKSF4</p>	
--	--	---

• progetti di continuità verticale tra scuola dell'infanzia e scuola primaria e tra scuola primaria e scuola secondaria di 1 grado.

6. **INFORMARE:** la famiglia su tutte le iniziative didattico-educative. Le informazioni e le comunicazioni saranno date mediante circolari con richiesta di firma per presa visione da parte dei genitori. Gli insegnanti della scuola d'infanzia, della scuola primaria e della secondaria di 1 grado informeranno i genitori a livello generale sull'andamento didattico e formativo del bambino nelle assemblee di sezione/classe e a livello individuale con colloqui su convocazione generale. Inoltre garantiscono la trasparenza dei criteri di valutazione delle prove intermedie e delle valutazioni periodiche e finali.

7. **FAVORIRE il rispetto della persona:**

- costruendo un rapporto chiaro e sereno tra scuola e famiglia attraverso un atteggiamento di dialogo e di collaborazione educativa finalizzata a favorire il pieno sviluppo dello studente riconoscendo il genitore come alleato e instaurando con esso un dialogo costruttivo anche nei casi di punti di vista divergenti;
- rispettando i ritmi e i modi individuali di apprendimento e, nei limiti del possibile, variando la metodologia e le strategie di insegnamento e di comunicazione, per permettere a tutti gli alunni di raggiungere i risultati previsti;
- cercando di risolvere positivamente i conflitti e le situazioni di emarginazione, scoraggiando ogni ricorso alla violenza fisica e all'uso di un linguaggio denigratorio e offensivo;
- informando, con la finalità della prevenzione, sui fenomeni di bullismo e cyberbullismo.

LA SCUOLA non risponde:

- dello smarrimento o deterioramento di libri, quaderni o altro materiale scolastico, lasciati incustoditi;
- dello smarrimento di oggetti degli alunni non autorizzati per l'uso scolastico (oggetti di valore o similari).

GLI ALUNNI SI IMPEGNANO, nel rispetto delle istituzioni e delle regole del vivere civile, ad osservare i doveri scolastici e le norme che regolano la vita della comunità scolastica, in particolare:

- rispettare i compagni, le persone che frequentano la scuola e vi lavorano, senza discriminazione alcuna;
- collaborare con la scuola per mantenere l'ambiente pulito ed ordinato;
- portare a scuola solo il materiale necessario alle lezioni;
- tenere un comportamento corretto ed adeguato all'ambiente;
- eseguire i lavori assegnati a casa e consegnarli con puntualità;
- utilizzare correttamente gli strumenti, i sussidi e l'arredo.

I GENITORI SI IMPEGNANO A:

- vigilare i bambini nel tragitto casa-scuola, assumendosi la responsabilità di gestire i propri figli nei momenti di trasferimento da casa fino all'ingresso dell'edificio scolastico e dall'uscita dalla scuola a casa;
- garantire la puntualità dell'arrivo a scuola dei propri figli, curare le giustificazioni delle assenze e dei ritardi tramite firma; accompagnare e riprendere il proprio figlio al di fuori dell'orario delle lezioni o delegare (con dichiarazione firmata e depositata in segreteria) una persona di fiducia. Far frequentare assiduamente le lezioni se non per giustificati e gravi impedimenti e controllare e curare quotidianamente la gestione del diario. Curare la firma delle giustificazioni e di tutte le comunicazioni Scuola-Famiglia scritte sul diario;
- garantire la presenza di almeno un genitore o di un altro adulto delegato in caso di entrata posticipata rispetto agli orari di ingresso previsti, in quanto fino a quando il minore non viene affidato al collaboratore presente nei locali scolastici, la responsabilità ricade unicamente sull'adulto accompagnatore;
- aggiornare i propri dati telefonici per essere sempre reperibili personalmente o tramite persone di fiducia delegate;

<p>ISTITUTO COMPRENSIVO "DON MILANI" PATERNO'</p> 	 <p>Istituto Comprensivo Statale "Don Milani" Piazzale Civiltà del Lavoro, 1 95047 Paternò (CT), Tel. 095859837 Email: ctic84500v@istruzione.it PEC: ctic84500v@pec.istruzione.it Cod. mecc: CTIC84500V - Cod. fisc.: 80022770871 Cod. univoco fatturazione: UFKSF4</p>	
--	--	---

- educare il proprio figlio/a al rispetto dei regolamenti e collaborare con il personale docente al raggiungimento degli obiettivi della convivenza civile. Curare, insieme al proprio figlio/a l'ordine del materiale strettamente necessario per le lezioni e l'educazione al rispetto dei materiali, degli strumenti e delle attrezzature degli altri e della scuola;
- curare gli aspetti che favoriscono l'inserimento a scuola controllando che l'abbigliamento sia decoroso ed adeguato al luogo, curando il proprio figlio nell'igiene e nella presentabilità;
- controllare quotidianamente le comunicazioni della scuola e impegnarsi a informare i docenti su eventi o situazioni riservate che possono interessare gli aspetti educativi e formativi del proprio figlio; partecipare alle riunioni d'intersezione o d'interclasse indette dalla scuola;
- conoscere l'Offerta Formativa della scuola e partecipare al dialogo educativo, in particolare alle riunioni previste dagli Organi Collegiali, collaborando con i Docenti e il Dirigente Scolastico;
- informare la scuola, anche in forma riservata, di eventuali problematiche che possono avere ripercussioni sull'andamento scolastico del figlio/a;
- invitare la/il propria/o figlia/o a non fare uso in classe di cellulari o di altri dispositivi elettronici o audiovisivi, consapevoli delle conseguenze disciplinari della violazione di tale obbligo;
- collaborare con il Team dei docenti per la riuscita di un'efficace azione didattica;
- indennizzare la scuola per eventuali danni prodotti dal/la proprio/a figlio/a nell'uso improprio o scorretto dei servizi, degli arredi e delle attrezzature;
- risarcire il danno, in concorso con altri (corresponsabilità del gruppo classe), anche quando l'autore del fatto non dovesse essere identificato;
- segnalare tempestivamente alla scuola e/o alle autorità competenti episodi di cyberbullismo di cui venissero a conoscenza.

In merito alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del **SARS-CoV-2** e della **malattia da coronavirus COVID-19**,

L'Istituzione scolastica si impegna a:

1. Realizzare tutti gli interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dal Ministero della Salute, dal Comitato tecnico-scientifico e dalle altre autorità competenti, finalizzate alla mitigazione del rischio di diffusione del SARS-CoV-2;
2. Organizzare e realizzare azioni di informazione rivolte all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione della diffusione del SARS-CoV-2;
3. Offrire iniziative in presenza e a distanza per il recupero degli apprendimenti e delle altre situazioni di svantaggio determinate dall'emergenza sanitaria;
4. Intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti degli alunni e delle alunne;
5. Intraprendere iniziative di alfabetizzazione digitale a favore degli alunni e delle alunne al fine di promuovere e sviluppare un uso efficace e consapevole delle nuove tecnologie nell'ambito dei percorsi personali di apprendimento;
6. Garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il rispetto della privacy.

<p>ISTITUTO COMPRENSIVO "DON MILANI" PATERNO'</p> 	 <p>Istituto Comprensivo Statale "Don Milani" Piazzale Civiltà del Lavoro, 1 95047 Paternò (CT), Tel. 095859837 Email: ctic84500v@istruzione.it PEC: ctic84500v@pec.istruzione.it Cod. mecc: CTIC84500V - Cod. fisc.: 80022770871 Cod. univoco fatturazione: UFKSF4</p>	
--	--	---

La famiglia si impegna a:

1. Prendere visione del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e del Regolamento per la didattica digitale integrata dell'Istituto e informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;
2. Condividere e sostenere le indicazioni della scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche;
3. Monitorare sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute dei propri figli e degli altri membri della famiglia, e nel caso di sintomatologia riferibile al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto), tenerli a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia o la guardia medica seguendone le indicazioni e le disposizioni;
4. Recarsi immediatamente a scuola per riprendere il proprio figlio in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile al COVID-19 nel rispetto del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto;
5. In caso di positività accertata al SARS-CoV-2 della propria figlia o del proprio figlio, collaborare con il Dirigente scolastico o con il suo Primo collaboratore, individuato come referente, e con il Dipartimento di prevenzione dell'Azienda sanitaria locale per consentire il monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi;
6. Comunicare tempestivamente alla scuola eventuali contatti con persone affette da COVID 19 o in quarantena per il sospetto di infezione da COVID 19;
7. Dotare il/la figlio/a di kit anti COVID 19 da utilizzare durante la permanenza a scuola costituito almeno da mascherina chirurgica e/o lavabile da indossare quando non è possibile garantire il metro di distanza tra le rime buccali e spray igienizzante per le mani;
8. Partecipare ai momenti formativi organizzati dalla scuola in materia di sicurezza;
9. Contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità degli alunni e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus, compreso il puntuale rispetto degli orari di ingresso, uscita e frequenza scolastica dei propri figli alle attività didattiche sia in presenza che a distanza e il rispetto delle regole relative alla didattica digitale integrata.

L'alunno/a si impegna a:

1. Esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità di persone in fieri, partecipando allo sforzo della comunità scolastica e delle altre realtà sociali per prevenire e contrastare la diffusione del SARS-CoV-2;
2. Prendere visione, rispettare puntualmente e promuovere il rispetto tra le compagne e i compagni di scuola di tutte le norme previste dal Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto;
3. Comunicare tempestivamente all'insegnante la comparsa di sintomi riferibili al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto) per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa;
4. Collaborare attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, le compagne e i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche in presenza e a distanza, ovvero con l'ausilio di piattaforme

<p>ISTITUTO COMPRENSIVO "DON MILANI" PATERNO'</p> 	 <p>Istituto Comprensivo Statale "Don Milani" Piazzale Civiltà del Lavoro, 1 95047 Paternò (CT), Tel. 095859837 Email: ctic84500v@istruzione.it PEC: ctic84500v@pec.istruzione.it Cod. mecc: CTIC84500V - Cod. fisc.: 80022770871 Cod. univoco fatturazione: UFKSF4</p>	
--	--	---

digitali, intraprese per l'emergenza sanitaria, nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti e dei regolamenti dell'Istituto.

Disciplina

Il genitore /affidatario, nel sottoscrivere il presente patto, è consapevole che, come previsto dalla vigente normativa:

1. il compito educativo compete prioritariamente alla famiglia, come previsto dalla legge (art. 30 della Costituzione, artt. 147, 155, 317 bis del Codice Civile) con la conseguente responsabilità da parte del genitore di aver impartito al figlio minore un'educazione adeguata a prevenire comportamenti illeciti (culpa in educando);
2. le infrazioni disciplinari da parte degli alunni possono dar luogo a sanzioni disciplinari;
3. nell'eventualità di danneggiamenti a cose e/o lesioni a persone la sanzione è ispirata, oltre che alle finalità educative e al rafforzamento del senso di responsabilità, al principio della riparazione del danno (art. 4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007) ed è commisurata alla gravità del danno stesso secondo un principio di gradualità;
4. danneggiamenti ai beni comuni non attribuibili a provate responsabilità individuali dovranno essere risarciti in modo collettivo.

Data:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

IL GENITORE / AFFIDATARIO
