

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI"

Piazzale Civiltà del Lavoro 1 - 95047 Paternò -Tel. e Fax: 095.859837

Cod. mecc: CTIC84500V- Cod.Fisc.: 80022770871- Cod.Univoco Ufficio:UFKSF4

Email:ctic84500v@istruzione.it – Pec: ctic84500v@pec.istruzione.itSito web:www.paternodonmilani.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (D.M. 66/2023)

ISTITUTO COMPRENSIVO - "DON MILANI"-PATERNO'
Prot. 0000299 del 13/01/2025
VI (Uscita)

Al sito web dell'Istituto
All'albo online

Oggetto: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI A DOCENTI TUTOR PER I PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE E I LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO A VALERE SUL PROGETTO: (D.M. 66/2023)

Titolo Progetto: DON MILANI IN FORMAZIONE

IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-42673

CUP: D64D23005110006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso interno di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n.8 incarichi individuali è diretto al conferimento di incarichi individuali, rivolto a figure professionali interne, di tutor per lo svolgimento di Percorsi di formazione sulla transizione digitale e laboratori di formazione sul campo di e a valere sul progetto: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42673 - **CUP:** D64D23005110006 - **Titolo Progetto:** DON MILANI IN FORMAZIONE

RUOLO	N. UNITA' RICHIESTE	ORE DI IMPEGNO AD UNITA'
tutor interno percorsi di formazione sulla transizione digitale	4	30
tutor interno laboratori di formazione sul campo	4	25

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1.Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezioni riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- f) non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
- g) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) .non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- i) .non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- j) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2.Sono ammessi alla selezione per ESPERTI/TUTOR, gli aspiranti in possesso dei sottoelencati requisiti essenziali:

- -prestare servizio presso questa Istituzione scolastica;
- -laurea (solo per la selezione di esperto);
- -diploma;
- -abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

3.Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

4.I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

5.L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Compiti dei Tutor

I Tutor, partendo da un'analisi del contesto, dovranno:

- conoscere i contenuti della documentazione pubblicata nella piattaforma FUTURA-PNRR Gestione Progetti Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023);
 - curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti,
- degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo dello standard previsto;
 - curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle attività curriculari;
 - predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i titoli e le esperienze di cui all'articolo 2.
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli:

1) Titoli accademici: max punti 40	
- Laurea quadriennale o quinquennale pertinente l'incarico Punti 15	Inferiore a 95 punti 6 Da 95 a 99 punti 8 Da 100 a 104 punti 10 Da 105 a 109 punti 12 110 punti 14 110 e Lode punti 15
- Laurea triennale pertinente l'incarico Punti 8	8

In caso di possesso di entrambi i titoli di studio, sarà valutato il titolo più elevato e più favorevole	
- Diploma	Da 60 a 79 punti 9 Da 80 a 89 punti 10 Da 90 a 99 punti 14 100 punti 15
Titoli culturali pertinenti l'incarico e/o Certificazioni specifiche Max punti 5	Certificazione ECDL EIPASS 7 Moduli punti 1 (Per ogni Corso Di Formazione frequentato coerente con la tipologia della proposta punti 1) Corsi/seminari di formazione frequentati in ambito PNSD punti 1
Master universitario o corso di perfezionamento Max punti 5	Master universitario o corso di perfezionamento annuale punti 1 Master universitario o corso di Perfezionamento biennale punti 2,5
2) Esperienze lavorative pertinenti l'incarico Max punti 10	
- Esperienze maturate presso Istituzioni scolastiche pubbliche o paritarie Max punti 5	Punti 1 per ogni incarico di almeno 20 ore
- Esperienze maturate presso privati: Max punti 2,50	Punti 0,50 per ogni incarico di almeno 20 ore
- Esperienze maturate presso l'istituzione proponente: Max punti 2,50	Punti 0,50 per ogni incarico di almeno 20 ore

3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
4. Ogni interessato può presentare candidatura per più edizioni, fermo restando che le candidature multiple saranno prese in considerazione solo nel caso di domande in numero inferiore alle necessità. In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane d'età.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere espletata entro il 30/09/2025 a decorrere dalla data di incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito in € 34,00 (Euro TRENTAQUATTRO/00), inteso quale importo orario lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie

di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo». 2. Il corrispettivo verrà erogato alla conclusione dell'attività e a seguito della effettiva erogazione dell'importo assegnato a questa istituzione scolastica, come specificato nello schema di lettera di incarico

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 14:00 del 16/01/2025, a mezzo mail all'indirizzo dell'istituzione scolastica ctic84500v@istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n.3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - I. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - II. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs.

n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno..

ARTICOLO 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ARTICOLO 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC DON MILANI, con sede in Paternò piazzale Civiltà del Lavoro, n. 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ctic84500v@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Don Milani è stato individuato, nel Dott. Renato Narcisi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@netsenseweb.com

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la

protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679

ARTICOLO 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il prof. Carmelo Santagati, in qualità di D.S. e-mail istituzionale ctic84500v@istruzione.it, numero di telefono 095 859837.

ARTICOLO 12 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sul sito istituzionale,

ARTICOLO 13 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ARTICOLO 14 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: Schema di Domanda di partecipazione

All.B: Schema Valutazione titoli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Ing. Carmelo Santagati

Firmato Digitalmente

(ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

)